



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงยซิแน โทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๑ ๔๒๑๔
ที่ ยล ๗๔๙๐๑/- วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

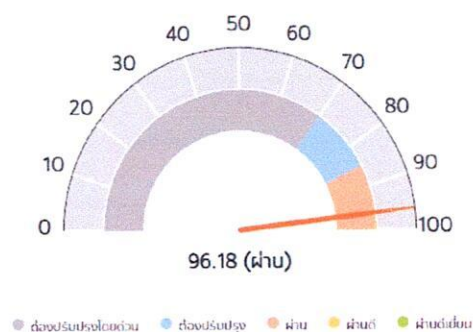
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาโงยซิแน

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เรื่องผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรฐานป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้ดำเนินการประเมินฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านมาแล้ว นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงยซิแน จึงขอรายงานผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบาโงยซิแน มีคะแนน ๙๖.๑๘ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ผลการประเมินในภาพรวม

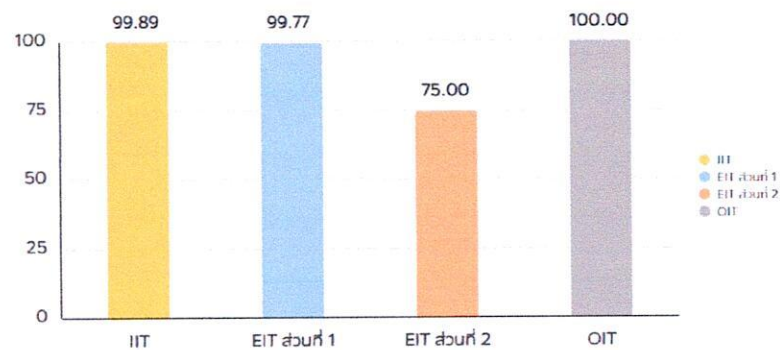


ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

๒ 2563 ๒ 2564 ๒ 2565 ๒ 2566 ๒ 2567



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	99.81
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	99.81
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.81
6	คุณภาพการดำเนินงาน	87.74
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.43
8	การปรับปรุงการทำงาน	82.99
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๘๑
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐
๔	การใช้สินทรัพย์ของราชการ	๙๙.๘๑
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๘๑
คะแนน IIT ได้รับคะแนนร้อยละ		๙๙.๘๗

แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	EIT Public	EIT Survey
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐ คะแนน	๗๕.๔๘ คะแนน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐ คะแนน	๘๒.๘๖ คะแนน
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๙.๓๒ คะแนน	๖๖.๖๗ คะแนน
คะแนน EIT ได้รับคะแนนร้อยละ		๙๙.๗๗	๗๕.๐๐

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐
คะแนน OIT ได้รับคะแนนร้อยละ		๑๐๐

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบวโฮงชีแน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าว ให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ที่ตรงตามความเหมาะสมต่อไป

๒ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๔ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

๑๑ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

๑๕ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางไผ่ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๑ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุติประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E๒ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการให้บริการหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E๓ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๒๖) และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก ๐๓๐) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๒) ต่อไป

E๔ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๕ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E๑ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E๓ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๒๖) และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก ๐๓๐) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๒) ต่อไป

E๔ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

E๕ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

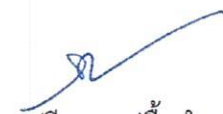
E๖ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงยซิแน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางอรปรียา ปลื้มสำราญ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....
(ลงชื่อ)

(นางสาวปาริชาติ สังข์ขวัญ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.

(ลงชื่อ)



(นางสาวปาริชาติ สังข์ขวัญ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบาโจยซิแน

ความเห็นของนายก อบต.

(ลงชื่อ)



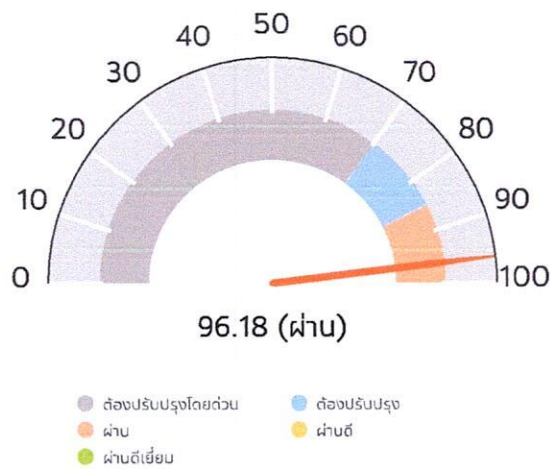
(นายอัมรินทร์ สะแต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบาโจยซิแน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

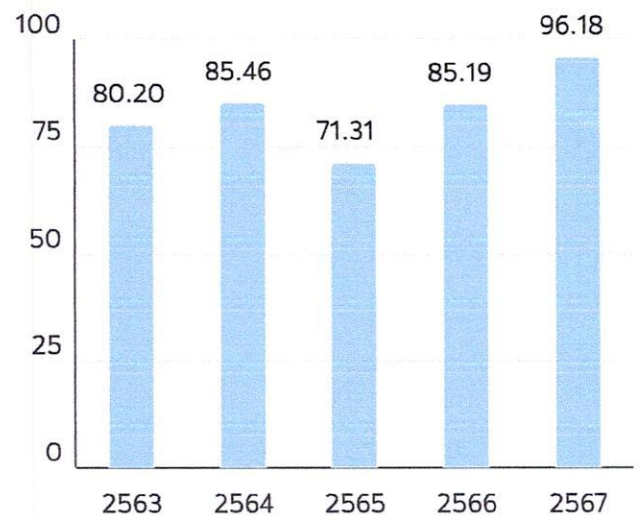
องค์การบริหารส่วนตำบลบาโจยซีแน

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,856 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

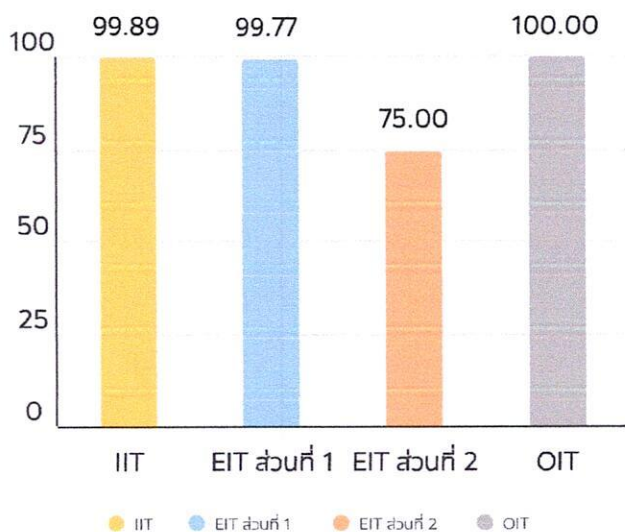
ผลการประเมินในภาพรวม



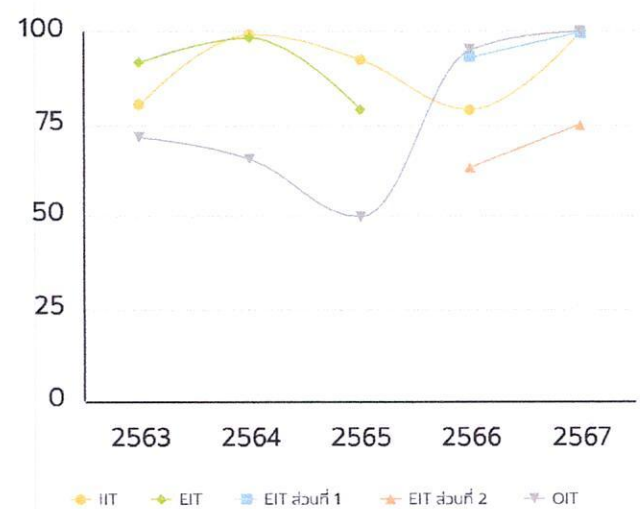
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



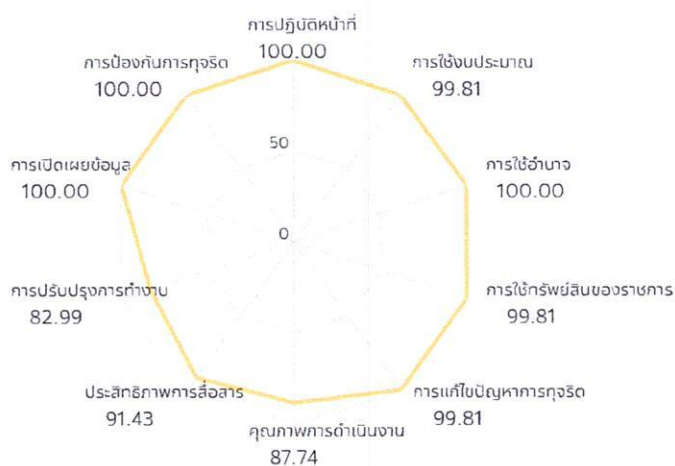
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	99.81
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.81
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.81
6	คุณภาพการดำเนินงาน	87.74
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.43
8	การปรับปรุงการทำงาน	82.99
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 99.43

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่ทำการเบิกจ่ายเป็นกิจ	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	97.14%	2.86%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.43

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด	คะแนน
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วนน้อย	มีสัดส่วนค่อนข้างมาก	มีสัดส่วนมาก	มีสัดส่วนมากที่สุด	คะแนน
i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 99.43

หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด	คะแนน
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.86%	97.14%	99.43

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	100.00
--	--------

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	97.96
--	-------

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	2.04%	97.96%	97.96

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา

72.86

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	7.14%	3.57%	0.00%	3.57%	78.57%	7.14%	72.86

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน

78.57

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	3.57%	0.00%	3.57%	85.71%	7.14%	78.57

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่

75.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	75.00%	25.00%	75.00

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

78.57

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	14.29%	3.57%	0.00%	39.29%	42.86%	78.57

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

97.86

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.71%	89.29%	97.86

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน

72.14

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.00%	17.86%	0.00%	7.14%	53.57%	21.43%	72.14

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

92.86

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	7.14%	21.43%	71.43%	92.86

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	85.71
--	-------

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	7.14%	7.14%	0.00%	0.00%	7.14%	78.57%	85.71

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	21.43
--	-------

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	78.57%	21.43%	21.43

ข้อมูลพื้นฐาน

100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับ คะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐1 โครงสร้าง	100.00	
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	
๐3 อำนาจหน้าที่	100.00	
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	
๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	
๐6 Q&A	100.00	

การบริหารงานและงบประมาณ

100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับ คะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	
๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00	
๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00	
๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00	
๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	100.00	
๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	100.00	
๐13 E-Service	100.00	

การจัดซื้อจัดจ้าง

100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับ คะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	
๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	
๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	
๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับ คะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00	
๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00	
๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	
๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00	

การส่งเสริมความโปร่งใส 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	
๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00	

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสืบบน 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00	
๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	
๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	
๐29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00	
๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสืบบน	100.00	
๐31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00	

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน
๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	
๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	
๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	
๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00	

IIT

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
51 - 60 ปี	4	6	0
41 - 50 ปี	9	2	0
31 - 40 ปี	1	11	0
20 - 30 ปี	1	1	0
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	3	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	8	19	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	1	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	1	0	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	1	0	0
ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 10 ปี	7	9	0
5 - 10 ปี	4	6	0
1 - 5 ปี	4	5	0
ท่านเป็นเจ้าของที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง	7	9	0
ข้าราชการ/พนักงาน	4	10	0
ผู้อำนวยการ/หัวหน้า	1	0	0
ผู้บริหาร	3	1	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	1	1	0
51 – 60 ปี	3	3	0
41 – 50 ปี	5	4	0
31 – 40 ปี	6	16	0
20 – 30 ปี	4	6	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	1	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	3	18	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	7	3	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	4	5	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	5	3	0
สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	1	1	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
หน่วยงานของรัฐ	1	1	0
บุคคลทั่วไป	17	28	0
เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	1	4	0
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	0	1	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0	0	0
งานหลักของหน่วยงาน	18	25	0

อายุ

มากกว่า 60 ปี

51 – 60 ปี

41 – 50 ปี

31 – 40 ปี

20 – 30 ปี

ชาย

2

10

11

1

2

หญิง

0

0

1

1

0

อื่น ๆ

0

0

0

0

0

ระดับการศึกษา

อื่น ๆ

สูงกว่าปริญญาตรี

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

อเนุปริญญาหรือเทียบเท่า

มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า

ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า

ชาย

0

1

6

2

13

4

หญิง

0

0

0

0

2

0

อื่น ๆ

0

0

0

0

0

0

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน

อื่น ๆ

องค์กรธุรกิจ

หน่วยงานของรัฐ

บุคคลทั่วไป

ชาย

0

0

13

13

หญิง

0

0

2

0

อื่น ๆ

0

0

0

0

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน

งานอื่น ๆ

งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์

งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

งานหลักของหน่วยงาน

ชาย

16

2

0

8

หญิง

0

0

0

2

อื่น ๆ

0

0

0

0



ที่ ยล ๐๐๒๓.๔/ว ๕๓๗

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
เทศบาลนครยะลา เทศบาลเมืองเบตง และเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านระบบออนไลน์ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยจังหวัดยะลา (จังหวัดรวมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดยะลา รวมจำนวน ๖๕ แห่ง) มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๔ อยู่ในลำดับที่ ๔๐ จาก ๗๖ จังหวัด ระดับผลการประเมิน “ผ่าน” ซึ่งมีหน่วยงานที่ผ่านการประเมิน ITA จำนวน ๖๑ หน่วยงาน และไม่ผ่านการประเมิน ITA จำนวน ๔ หน่วยงาน

จังหวัดยะลาพิจารณาแล้ว จึงขอแจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดยะลา เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งรับทราบผลคะแนนการประเมินดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ผ่านการประเมิน ITA จำนวน ๔ แห่ง (เทศบาลตำบลปะแต , เทศบาลตำบลบูดี , องค์การบริหารส่วนตำบลลิตร และองค์การบริหารส่วนตำบลตานะแมเราะ) พิจารณาทบทวนปรับปรุงผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.yalalocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการส่วนท้องถิ่น”

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร/โทรสาร ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖
www.yalalocal.go.th



สง.เปช. 6533 15.37
- ๗ ส.ค. ๒๕๖๗
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดยะลา
ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

ที่ ยล ๐๐๑๗.๕ / ๒๑๗๖๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

อ้างถึง หนังสือจังหวัดยะลา ด่วนที่สุด ที่ ยล ๐๐๑๗.๕/ว ๗๖๑๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(นายชัชวาล แข่งขัน)

ที่ส่งมาด้วย ผลการประเมินคุณธรรมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดยะลาขอให้ท่านแจ้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง เข้าร่วมงานประกาศผลและพิธีมอบรางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน นั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านระบบออนไลน์ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยจังหวัดยะลา (จังหวัดรวมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดยะลา รวมจำนวน ๖๕ แห่ง) มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๔ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๔๐ จาก ๗๖ จังหวัด ระดับผลการประเมิน “ผ่าน” ซึ่งมีหน่วยงานที่ผ่านการประเมิน ITA จำนวน ๖๑ หน่วยงาน และไม่ผ่านการประเมิน ITA จำนวน ๔ หน่วยงาน ในครั้งนี้ จังหวัดยะลาจึงขอส่งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของจังหวัดยะลา และขอให้ท่านแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง รับทราบผลคะแนนการประเมินดังกล่าว และกำชับหน่วยงานที่ไม่ผ่านการประเมิน ITA ให้ทบทวนปรับปรุงผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR - Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ ชูทอง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา



สำนักงานจังหวัดยะลา

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร./โทรสาร. ๐ - ๗๓๒๑ - ๑๕๘๖ (ส.ป.ท.) ๗๕๒๖๑

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จำนวน 65 หน่วยงาน สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา

อันดับที่	ชื่อหน่วยงาน	BT	EIT ส่วนที่ 1	EIT ส่วนที่ 2	OIT	คะแนนรวม	ระดับผลการประเมิน
1	อบต.บางจ๊ะ	97.69	100.00	94.11	100.00	98.42	ผ่านดี
2	อบจ.ยะลา	99.48	96.11	92.84	100.00	98.19	ผ่านดี
3	อบต.บาโงย	99.96	96.01	88.80	100.00	97.71	ผ่านดี
4	อบต.สะเอะ	99.11	97.89	88.00	100.00	97.62	ผ่านดี
5	อบต.แม่หวาด	99.35	96.69	86.99	100.00	97.36	ผ่านดี
6	อบต.บาละ	97.43	92.45	93.44	100.00	97.11	ผ่านดี
7	อบต.กรงปินัง	99.29	88.83	93.22	100.00	97.09	ผ่านดี
8	อบต.บันนังสตา	99.85	90.08	90.78	100.00	97.08	ผ่านดี
9	อบต.ท่าธง	98.67	99.68	83.39	100.00	97.06	ผ่าน
10	จังหวัดยะลา	96.91	95.11	91.39	100.00	97.05	ผ่านดี
11	อบต.อาซ่อง	100.00	99.61	80.38	100.00	97.00	ผ่าน
12	อบต.ห้วยกระพิง	99.13	95.67	85.46	100.00	96.91	ผ่านดี
13	อบต.คางี	99.92	93.33	86.00	100.00	96.88	ผ่านดี
14	ทต.คอกช้าง	96.00	86.75	100.00	100.00	96.81	ผ่านดี
15	อบต.กะรอ	100.00	95.50	82.67	100.00	96.73	ผ่าน
16	ทต.ท่าสาป	97.07	95.84	88.78	98.75	96.31	ผ่านดี
17	อบต.เนินงาม	95.67	99.34	84.00	100.00	96.20	ผ่าน
18	อบต.บาโงยฮิแล	99.89	99.77	75.00	100.00	96.18	ผ่าน
19	ทต.ธารน้ำทิพย์	98.28	84.26	92.78	100.00	96.04	ผ่าน
20	ทต.เขื่อนบางลาง	93.90	95.85	89.84	100.00	96.02	ผ่านดี
21	อบต.กาตูบิง	98.72	86.88	88.78	100.00	95.97	ผ่านดี
22	อบต.บาไร่	95.84	97.29	84.11	100.00	95.96	ผ่าน
23	อบต.ปูโรง	94.47	94.56	89.33	100.00	95.92	ผ่านดี
24	ทต.ยะหา	99.38	97.71	75.13	100.00	95.74	ผ่าน
25	อบต.บันนังสาเรง	99.11	89.11	82.89	100.00	95.53	ผ่าน
26	อบต.ลำทะขัย	99.85	99.67	70.78	100.00	95.52	ผ่าน
27	อบต.กาฉอ	98.96	87.22	84.90	100.00	95.51	ผ่าน
28	ทต.ลำใหม่	99.66	93.45	76.93	100.00	95.46	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	BT	BT ส่วนที่ 1	BT ส่วนที่ 2	OIT	คะแนนรวม	ระดับผลการประเมิน
29	ทต.บ้านมั่งคั่ง	98.23	87.05	85.89	100.00	95.41	ผ่านดี
30	อบต.ธารโต	93.47	84.96	95.11	100.00	95.05	ผ่าน
31	อบต.กาบัง	95.83	92.79	89.10	97.50	95.03	ผ่านดี
32	อบต.ชะเมา	99.33	99.75	71.78	98.57	94.96	ผ่าน
33	ทต.สุไโ	92.84	88.28	88.89	100.00	94.43	ผ่านดี
34	อบต.วังพญา	97.82	89.31	77.93	100.00	94.43	ผ่าน
35	อบต.กอตอคีอระ	98.47	99.56	63.76	100.00	94.04	ผ่าน
36	อบต.บ้านแหวน	93.33	86.17	91.64	97.50	93.67	ผ่านดี
37	อบต.กาตอง	95.38	81.64	85.33	100.00	93.66	ผ่าน
38	อบต.ชัยฮอว์เว	94.88	83.14	84.78	100.00	93.65	ผ่าน
39	อบต.ลำใหม่	97.71	92.76	86.88	93.34	93.60	ผ่านดี
40	อบต.หน้าถ้ำ	95.41	96.17	84.55	94.41	93.50	ผ่าน
41	อบต.ถ้ำทะลุ	98.66	84.65	84.89	95.84	93.37	ผ่าน
42	อบต.พร่อน	91.73	95.96	75.89	100.00	93.30	ผ่าน
43	อบต.ชะแอด	100.00	100.00	54.60	100.00	93.19	ผ่าน
44	อบต.จะเกร	88.94	80.26	95.67	100.00	93.07	ผ่าน
45	อบต.บือม้ง	97.89	92.05	65.84	100.00	93.05	ผ่าน
46	อบต.ตานะปูเต๊ะ	88.97	93.39	85.33	98.57	92.93	ผ่านดี
47	อบต.ตาเซะ	91.61	89.75	79.00	100.00	92.80	ผ่าน
48	ทต.สะเตงนอก	92.53	80.85	98.67	95.00	92.69	ผ่าน
49	อบต.ปะเส้ง	99.36	85.98	85.78	92.62	92.62	ผ่านดี
50	อบต.ชะลา	93.93	91.28	81.11	96.07	92.47	ผ่าน
51	ทต.โกดามารู	98.32	96.09	60.33	98.57	92.39	ผ่าน
52	ทต.เมืองรามันห์	98.44	77.25	74.56	100.00	92.30	ผ่าน
53	อบต.กาญจนเกษ	97.68	89.83	63.20	100.00	92.26	ผ่าน
54	ทต.เบตง	85.30	81.03	90.80	100.00	91.36	ผ่าน
55	อบต.ปะโละหะลอ	86.42	86.28	83.11	100.00	91.33	ผ่าน
56	อบต.ปลั่งชัน	83.58	83.19	91.44	100.00	91.27	ผ่าน
57	เทศบาลนครชะลา	86.03	81.48	87.89	100.00	91.21	ผ่าน
58	อบต.กวีเขต	88.11	92.33	92.33	92.50	91.13	ผ่านดี
59	อบต.ชะด๊ะ	95.48	87.20	58.46	100.00	90.49	ผ่าน
60	อบต.ชะรม	88.62	79.68	78.89	100.00	90.37	ผ่าน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	HT	EIT ส่วนที่ 1	EIT ส่วนที่ 2	OIT	คะแนนรวม	ระดับผลการประเมิน
61	ทส.บาดอ	85.56	95.34	73.60	95.72	89.30	ผ่าน
62	อบต.ตานะแมเราะ	90.78	84.82	94.00	67.15	80.92	ต้องปรับปรุง
63	อบต.ลิคด	90.12	86.28	83.67	70.48	80.72	ต้องปรับปรุง
64	ทส.บุรี	89.09	78.64	75.37	74.17	79.50	ต้องปรับปรุง
65	ทส.ปะเต	88.13	74.65	78.64	16.43	56.00	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

องค์การบริหารส่วนตำบลบาโจยซีแน
เลขที่รับ 1557
วันที่ 1-2 ก.ค. 2567
เวลา

☒ สป.
☐ กศ/สน.กศ
☐ กสค./สน.สค.
☐ กค./สนค.
☐ กช/สนช



ที่ ยล ๐๐๒๓.๔/ว ๗๓๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เทศบาลนครยะลา เทศบาลเมืองเบตง และเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ด้วยจังหวัดยะลา กำหนดจัดฝึกอบรมโครงการ “เสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐของจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรียะลา อาคาร ๓ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา จึงขอให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน เข้าร่วมฝึกอบรมโครงการฯ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น และให้แจ้งแบบตอบรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบออนไลน์ QR - Code ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดยะลา ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดยะลา ที่ ยล ๐๐๑๗.๔/ว ๖๗๘๕ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์ www.yalalocal.go.th หัวข้อ “หนังสือราชการส่วนท้องถิ่น”

จังหวัดยะลาพิจารณาแล้ว จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาให้บุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา
กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร/โทรสาร ๐-๗๓๒๒-๘๕๓๑
www.yalalocal.go.th

☐	ผ.บ.ท.
☐	ก.ง.บ.อ.
☐	ก.ว.ส.ส.
☒	ก.ง.ก.ม.
☐	ก.ง.ก.ง.
☐	ก.ง.บ.ป.



ก.อ.จ.อ.ง.อ.	
๘๕๙๘	๗๖.๔๕
๖๖ ก.ก. ๗๖๖	

ที่ ยล ๐๐๑๗.๕/ ๖๓๗๕

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดยะลา
ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุยางค์ ยล ๘๕๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการ “เสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐของจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ
๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดยะลา กำหนดจัดฝึกอบรมโครงการ “เสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐของจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรียะลา อาคาร ๓ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการป้องกันการทุจริต คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จังหวัดยะลาจึงขอให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน เข้าร่วมฝึกอบรมโครงการฯ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น และให้แจ้งแบบตอบรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบออนไลน์ QR - Code ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดยะลา ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลาแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คนด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ


(นายอำนาจ ชูทอง)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานจังหวัดยะลา
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร./โทรสาร. ๐ - ๗๓๒๑ - ๑๕๘๖ (สป.มท.) ๗๕๒๖๑
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ itayala2023@gmail.com



กำหนดการ

โครงการ “เสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต
และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐของจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศรียะลา อาคาร ๓ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการอบรมฯ |
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น. | - ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐของจังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
โดย ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล |
| เวลา ๐๙.๑๕ – ๐๙.๓๐ น. | - กล่าวรายงานพิธีเปิดโครงการฯ
โดย หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา |
| เวลา ๐๙.๓๐ – ๐๙.๕๐ น. | - พิธีเปิดโครงการฯ โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา |
| เวลา ๐๙.๕๐ – ๑๐.๓๐ น. | - การบรรยายเรื่อง “เรื่อง เสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐ”
โดยวิทยากร สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดยะลา |
| เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. | - รับประทานอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม |
| เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๑.๓๐ น. | - การบรรยายเรื่อง “เรื่อง เสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐ” (ต่อ)
โดยวิทยากร สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดยะลา |
| เวลา ๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | - การบรรยายเรื่อง “คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล สร้างวินัยในตนเอง มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ”
(โดยวิทยากร นายวิเชียร สงอักษร ผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการจรรยาบรรณประจำจังหวัดยะลา) |
| เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. | - การบรรยายเรื่อง “คุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล สร้างวินัยในตนเอง มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” (ต่อ)
(โดยวิทยากร นายวิเชียร สงอักษร ผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการจรรยาบรรณประจำจังหวัดยะลา) |
| เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. | - การบรรยายเรื่อง “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
(โดยวิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดยะลา) |
| เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. | - รับประทานอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม |
| เวลา ๑๔.๔๕ – ๑๖.๓๐ น. | - การบรรยายเรื่อง “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)
(โดยวิทยากรจากสำนักงานคลังจังหวัดยะลา) |
| | - ปิดโครงการ |

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. สำหรับการแต่งกาย สวมใส่ผ้าไทย

แบบตอบรับเข้าร่วม
โครงการ “เสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต
และความโปร่งใสในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ภาครัฐของจังหวัดยะลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ในวันพุธที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศรียะลา อาคาร ๓ ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดยะลา



~

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงไผ่
เลขที่รับ 461
วันที่ 22 ก.พ. 2567
เวลา

☒ สป.
☐ กศ./สน.กศ.
☐ กสค./สน.สค.
☐ กค./สนค.
☐ กช./สนช.

ด่วนที่สุด

ที่ ยล ๐๐๒๓.๔/ว ๑๓/๕๑



ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุโขทัย ยล ๙๕๐๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดเข้าร่วมกิจกรรมยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา นายกเทศมนตรีนครยะลา
นายกเทศมนตรีเมืองเบตง และนายกเทศมนตรีเมืองสะเตงนอก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๑๓/ว ๐๐๐๕
ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดยะลาได้รับแจ้งจากสำนักงาน ป.ป.ช.ว่า ได้กำหนดจัดกิจกรรมยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบออนไลน์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๑๕ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งการยกระดับผลการประเมินดังกล่าว

จังหวัดยะลาพิจารณาแล้ว เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจในการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดยะลาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งเข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดการข้างต้น โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้นำและผู้รับผิดชอบในระบบ ITAS และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Admin) ทั้งนี้ สามารถประสานงานการเข้าร่วมกิจกรรมได้โดยตรงกับกลุ่มให้คำปรึกษาเคลื่อนที่ สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช. รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.yalalocal.go.th หัวข้อ "หนังสือราชการส่วนท้องถิ่น"

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ ชูทอง)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร/โทรสาร ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖
www.yalalocal.go.th

จน. พ. ๖๖๖

☐	ผ.บ.ท.
☐	ก.ง.บ.อ.
☐	ก.ส.ส.
☒	ก.ง.ก.ม.
☐	ก.ง.ก.ง.
☐	ก.ง.บ.ป.

ด่วนที่สุด

ที่ ปช ๐๐๑๗/๑๕๐๐๕



ศาลากลางจังหวัดชลบุรี
รับวันที่ 13
เวลา
ลงวันที่ 1554

สำนักงาน ป.ป.ช.

ถนนนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๒

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัด เข้าร่วมกิจกรรมการยกระดับ
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ แผ่น

๒. วิธีการลงทะเบียนตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดจัดกิจกรรมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบออนไลน์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เวลา ๑๒.๑๕ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อม
รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งการยกระดับผลการประเมินดังกล่าว

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ในเขตพื้นที่จังหวัดเข้าร่วมกิจกรรม โดยกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้อนุมัติข้อมูลในระบบ ITAS และเจ้าหน้าที่
ที่รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (Admin) โดยมอบหมายให้
กลุ่มให้คำปรึกษาเคลื่อนที่ สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล เป็นผู้ประสานงาน กำหนดการ และการลงทะเบียน
เข้าร่วมกิจกรรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

นายวิชาญ นิลกาญจน์

(นายวิชาญ นิลกาญจน์)

ผู้ช่วยเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

กลุ่มให้คำปรึกษาเคลื่อนที่

สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล

โทร. ๐ ๒๕๖๘ ๔๐๓๖

โทรสาร ๐ ๒๕๖๘ ๔๐๓๘

"ข้อสำคัญ เป็นธรรม มีอาชีพ โปร่งใส ตรวจสอบได้"



กำหนดการ

กิจกรรมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านระบบออนไลน์

วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๑๕ - ๑๖.๓๐ น.
ณ สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดนนทบุรี

-
- | | |
|------------------|---|
| ๑๒.๑๕ - ๑๓.๑๕ น. | - ลงทะเบียนเข้าระบบออนไลน์ |
| ๑๓.๑๕ - ๑๓.๓๐ น. | - พิธีเปิดกิจกรรม โดย นายทวีชาติ นิลกาญจน์ ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. |
| ๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. | - การบรรยาย “แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”
โดย วิทยาการสำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - การบรรยาย “แนวทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and
Transparency Assessment : OIT)”
โดย วิทยาการสำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล |
-

หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยาการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



สำนักงาน ป.ป.ช. ขอความร่วมมือท่านผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยท่านสามารถเข้าสู่ระบบประเมินผ่าน QR Code และขอขอบคุณในการให้ความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้



วิธีการลงทะเบียนตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม

๑. สแกน QR code เพื่อเข้าสู่หน้าการลงทะเบียน หรือ <https://forms.gle/y6zUkfzUqWJDsK9D9>



๒. กรอกข้อมูลในหน้าจอการลงทะเบียนให้ครบถ้วน

๓. เมื่อกรอกข้อมูลการลงทะเบียนเสร็จสิ้น ระบบจะแสดง URL และ QR Code กลุ่ม Line Open Chat ของแต่ละภาค จำนวน ๖ ภาค (ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคตะวันออก และ ภาคตะวันตก)

- ให้ทำการคลิกที่ Link หรือ สแกน QR Code เพื่อเข้าร่วมกลุ่ม Line Open Chat ประจำภาค (ตามจังหวัดของท่านว่าอยู่ในพื้นที่ภาคใด)
- กรณีเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ท่านเข้าใช้งาน Line บน PC
- กรณีไม่มีโปรแกรม Line บน PC ให้ใช้โทรศัพท์สแกน QR Code เพื่อเข้ากลุ่ม Line Open Chat ประจำภาค

๔. สำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการส่งช่องทางในการเข้าร่วมกิจกรรมให้ทางกลุ่ม Line Open Chat ประจำภาคที่ท่านได้เข้าร่วม ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

หมายเหตุ : กรุณาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมภายในวันอังคารที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามได้ที่ โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๐๓๖ (นนท์ปวิธ/ฐานิศร์/สภาคท)