ที่ว่าการอำเภอยะหา
เลขทะเบียนรับ 1873
วันที่รับ 16 มี.ค. 64
เวลา 09 : 35 น.

ด่วนที่สุด
ที่ ยล ๐๐๑๘.๑/ว ๓๕๔๔

ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๑๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในสังกัด กรณีผู้ที่เดินทางมาจากจังหวัดที่มีรายงานผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติตนสำหรับผู้ที่เดินทางมาจากจังหวัดที่มีรายงานผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นไปอย่างแพร่หลายและรวดเร็วก่อให้เกิดอันตราย ประกอบกับเข้าสู่ห้วงปฏิบัติงานปกติหลังจากวันหยุดในช่วงเทศกาลสงกรานต์

เพื่อให้การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในพื้นที่จังหวัดยะลาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. มาตรการส่วนบุคคล ขอให้เน้นย้ำการสวมหน้ากากอนามัย หน้ากากผ้า การเว้นระยะห่าง การล้างมือ อย่างเคร่งครัด และในกรณีบุคลากรในสังกัดเดินทางกลับมาจาก **"พื้นที่เสี่ยง กิจการเสี่ยง กิจกรรมที่เสี่ยง"** ให้ติดต่อขอคำแนะนำได้ที่หมายเลขโทรศัพท์สายด่วนหมายเลข ๐๙๓๓๕๙๑๓๐๐, ๐๙๘๕๖๓๓๔๘๘, ๐๙๘๕๖๓๓๔๙๘ และ ๐๙๘๕๖๓๓๔๙๙ และให้เน้นย้ำมาตรการกักกันตนเองอย่างเคร่งครัด และหลีกเลี่ยงการเดินทางไปในสถานที่สาธารณะ

๒. มาตรการในสถานที่ทำงาน ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work Form Home) อย่างเต็มขีดความสามารถ ทั้งนี้เพื่อลดการสัมผัสที่ทำงาน ซึ่งเป็นความเสี่ยงต่อการแพร่เชื้อฯ

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติตนสำหรับผู้ที่เดินทางมาจากจังหวัดที่มีการรายงานผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ พานิชพงศ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา
ประธานกรรมการโรคติดต่อจังหวัดยะลา
ผู้กำกับการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉินจังหวัดยะลา

ที่ทำการปกครองจังหวัด
กลุ่มงานปกครอง
โทรศัพท์ ๐-๗๓๒๑-๒๐๐๔

สแกนด้วย CamScanner

แนวทางปฏิบัติตนสำหรับผู้ที่เดินทางมาจากจังหวัดที่มีรายงานผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

****

ผู้ที่เดินทางมาจากจังหวัดที่มีรายงานผู้ป่วยติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้รายงานตัวกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ณ สถานบริการใกล้บ้าน/อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)/ผู้นำชุมชนในพื้นที่ทันทีที่เดินทางถึงภูมิลำเนาหรือที่พักอาศัยในจังหวัดยะลา หรือ รายงานผ่าน QR Code แบบรายงานตัวของเจ้าหน้าที่

๒. ให้หัวหน้าหน่วยงานราชการพิจารณาดำเนินการผู้ที่เดินทางมาจากจังหวัดพื้นที่เสี่ยงดังนี้

๒.๑ ให้เจ้าหน้าที่ ที่มีความเสี่ยงใกล้ชิด หรือสัมผัสกับผู้ป่วยเข้าข่ายหรือผู้ป่วยยืนยัน รายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อขออนุญาตปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง และหากมีอาการต้องสงสัยเข้าข่ายเกณฑ์การติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVD-19) ให้ไปพบแพทย์โดยด่วน และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา ดังนี้

๑) อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ตามข้อ ๒.๑ ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง โดยกำหนดวิธีการลงเวลาปฏิบัติงานและการรายงานผลการปฏิบัติงานด้วย ซึ่งระยะเวลาการอนุญาตให้เป็นไปตามความเหมาะสม (ไม่เกิน ๑๔ วัน) และหรือตามที่แพทย์วินิจฉัย ตามแต่กรณี และหากระหว่างการได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งแพทย์วินิจฉัยว่าติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVD-19) ให้ถือว่าสิ้นสุดระยะเวลาการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง และให้เป็นไปตามประเภทการลาที่เกี่ยวข้องแทน เช่น ลาป่วย เป็นต้น และให้รายงานผลการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง เท่าจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริง

๒) กรณีเจ้าหน้าที่นอกเหนือจากข้อ ๒.๑ หากมีเหตุผลความจำเป็นต้องขออนุญาตปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาอนุญาตได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ ไม่ส่งผลเสียต่อภารกิจของหน่วยงานและทางราชการ

๒.๒ อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน สามารถปฏิบัติงานเหลื่อมเวลาได้ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและลักษณะงานขององค์กร คำนึงถึงประสิทธิภาพและความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ ไม่ส่งผลเสียต่อภารกิจของหน่วยงานและทางราชการ

๒.๓ กำหนดมาตรการให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน ดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติในการรักษาระยะห่างทางสังคม (Socal Distanding) สวมหน้ากากอนามัย หลีกเสี่ยงการอยู่ในสถานที่ชุมนุมชน มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

๓. คำแนะนำการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรค สำหรับสถานที่ทำงาน

๓.๑ จัดให้มีคำแนะนำการเฝ้าระวังป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ติดประกาศในจุดที่เห็นได้สะดวกเพื่อสื่อสารให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกที่ต้องเข้ามาประสานและติดต่อในสถานที่ทำงานได้รับทราบ

๓.๒ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ พนักงานทุกคน และบุคคลภายนอกที่เข้ามา ต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ๑๐๐ % ตลอดเวลา ห้ามคนไม่สวมหน้ากากเข้ามาในสถานที่ทำงาน รวมถึงให้ใช้โปรแกรมหมอชนะ และไทยชนะ

๓.๓ จัดให้มีแอลกอฮอล์หรือเจลล้างมือบริการอย่างเพียงพอ ในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออกของสถานที่

/๓.๔ มีการตรวจ...

สแกนด้วย CamScanner

๓.๔ มีการตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย สอบถามประวัติเสี่ยง ประวัติการเดินทางในช่วง ๑๔ วันที่ผ่านมา และอาการของเจ้าหน้าที่ พนักงานทุกคน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาในสถานที่ทำงาน ณ จุดคัดกรอง

๓.๕ พิจารณาปรับรูปแบบการทำงาน เช่น มีการจัดให้ทำงานที่บ้าน (Work from home) มีการจัดการประชุมทางไกลแทนการจัดประชุมที่ต้องมารวมตัวกัน การให้บริการโดยไม่ลงจากรถ การยื่นเอกสารแบบ online เป็นต้น

๓.๖ กำหนดการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ หรือทำกิจกรรมใดๆ ในพื้นที่ส่วนกลางของสถานที่ทำงาน เช่น การต่อแถวซื้ออาหาร ห้องประชุม จุดติดต่องาน จุดพักผ่อน เป็นต้น

๓.๗ พิจารณาการจัดทำกระจกหรือแผ่นใสกั้นในจุดที่พนักงานต้องสื่อสารพูดคุยกับผู้อื่น ทั้งภายในและภายนอกองค์กรในระยะประชิดตัว

๓.๘ งดการจัดกิจกรรมสังสรรค์ หรือทำกิจกรรมรวมกลุ่มใด ๆ ที่มีการรวมคนจำนวนมากที่จะมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของเชื้อโรค และงดหรือชะลอการเดินทางออกนอกชุมชนโดยไม่จำเป็น

๓.๙ ให้พนักงานมีของใช้ส่วนตัวของแต่ละคนเช่น แก้วน้ำ ภาชนะใส่อาหาร เป็นต้น และหลีกเสี่ยงการนั่งรับประทานอาหารและการใช้ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น

๓.๑๐ กำกับดูแลความสะอาดสถานที่อย่างสม่ำเสมอ เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาด ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคบริเวณที่มีความเสี่ยง เช่น ลูกบิดประตู ก๊อกน้ำ สวิตช์ไฟ เครื่องถ่ายเอกสาร หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่มักมีผู้สัมผัสจำนวนมากอาจพิจารณาการเพิ่มระบบระบายอากาศ ให้มีการหมุนเวียนอากาศมากขึ้น เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ และจัดถุงแดงสำหรับทิ้งหน้ากาก กระดาษทิชชู่หรือขยะติดเชื้อประเภทอื่นๆ

๓.๑๑ มอบหมายฝ่ายบุคคลหรือมีพนักงานติดตามการป่วยและขาดงาน หากพบการป่วยด้วยอาการทางเดินหายใจตั้งแต่ ๕ คนให้แจ้งเจ้าหน้าที่สาธารณสุข เมื่อมีอาการป่วยให้หยุดงาน หากมีประวัติหรือสงสัยติดเชื้อให้พบแพทย์

๓.๑๒ ประเมินมาตรการที่กำหนดเป็นระยะ ๆ และปรับมาตรการให้สอดคล้องกับมาตรการศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กำหนด

QR Code แบบรายงานตัวของเจ้าหน้าที่

สแกนด้วย CamScanner